



**Centrum Sportu i Rekreacji w Augustowie**

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**Zaproszenie do składania ofert  
na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego zdania pod nazwą  
„Modernizacja drewnianej konstrukcji pomostu przy Wyciągu Nart Wodnych  
nad Jeziorem Necko w Augustowie”**

**Zatwierdzam**

**Dyrektor**

**Centrum Sportu i Rekreacji**

**Michał Dariusz Paruch**

**DYREKTOR**

Centrum Sportu i Rekreacji w Augustowie

*Michał Dariusz Paruch*

**(podpis Zamawiającego)**

**Augustów, 24.02.2023**

- a) Rozbiórkę balustrad - **194,8 m**
  - b) Rozbiórkę pokładów z bali o grubości 50 mm - **1026,00 m<sup>2</sup>**
  - c) Rozbiórkę kleszczy - **24,80 m<sup>3</sup>**
  - d) Rozbiórkę belek podłużnych - **20,90 m<sup>3</sup>**
  - e) Rozbiórkę trybun - **9,73 m<sup>3</sup>**
  - f) Ścięcie pali przy niskiej wodzie - **272 szt.**
  - g) Wywóz materiałów z placu budowy i utylizacja - **128,20 m<sup>3</sup>**
  - h) Wykonanie, montaż rur stalowych fi 324/6 L = **1,40 m**
  - i) Wykonanie, montaż zbrojenia w rurach stalowych - **2230 kg**
  - j) Zabetonowanie rur na palach drewnianych betonem C 25/30 - **21,50 m<sup>3</sup>**
  - k) Wykonanie i montaż belek stalowych (kleszczy) zabezpieczonych antykorozyjnie - **12461,40 kg**
  - l) Montaż belek podłużnych - **20,90 m<sup>3</sup>**
  - m) Wykonanie trybun - **9,70 m<sup>3</sup>**
  - n) Wykonanie balustrad - **195 mb**
  - o) Wykonanie podkładu z bali o grubości 50 mm - **1026 m<sup>2</sup>**
  - p) Roboty inne - demontaż i powtórny montaż wiat, zabezpieczenie placu budowy
  - q) Wykonanie dokumentacji wykonanego remontu
2. Zapewnienie kompletnej obsługi geodezyjnej
  3. Wykonanie planu BIOZ
  4. Wykonanie harmonogramu rzeczowo - finansowego oraz kosztorysu ofertowego w terminach wskazanych w umowie.
  5. Przygotowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egz. wersji papierowej oraz 1 wersję elektroniczną zawierającej m.in. projekt wykonanego remontu, protokoły badań, świadectwa i certyfikaty na wbudowane materiały, inwentaryzacje powykonawczą (mapy zasadnicze) i inne wymagane przepisami dokumenty.
  6. Dostarczenie niezbędnych dokumentów, decyzji, etc., do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie.

### **3. Rodzaj zamówienia: usługa**

Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:

CPV 71520000-9 usługi nadzoru budowlanego

CPV 71322300-4 usługi projektowania mostów

CPV 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia przez wykonawcę nadzoru będzie obowiązywał od dnia zawarcia umowy do protokolarnego odbioru robót budowlanych, a następnie – do końca okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane.
2. Czas pełnienia nadzoru będzie tożsamy z czasem realizacji robót przez wykonawcę robót, łącznie z czasem przewidzianym na wprowadzenie na teren robót.
3. Czas realizacji przedmiotu zamówienia z wykonawcą robót ustala się na okres 4 miesięcy. W przypadku, gdy czas wykonania modernizacji pomostu zostanie przedłużony, termin wykonania przedmiotu nadzoru ulega bezwarunkowo przedłużeniu na czas ukończenia robót.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. **posiadają wiedzę i doświadczenie.**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zamówienie polegające na: pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlano - remontowych obiektu budowlanego – pomostu (z wyłączeniem pomostu pływającego) w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia o wartości robót min. 200 000,00 zł;

2. **posiadają potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji: min. jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalnościach hydrotechnicznej lub mostowej, a także uprawnienia projektowe do w/w specjalności.** Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2022 r., poz. 2687 z zm.). Wykonawca w celu wykazania spełnienia w/w warunku może wskazać osobę, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 ze zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 ze zm.).

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

### **1. Wykaz dokumentów:**

1. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem obiektu budowlanego – pomostu **(z wyłączeniem pomostu pływającego)** w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia o wartości robót min. 200 000,00 zł (załącznik nr 2 SWZ)
2. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z oświadczeniem wykonawcy, że osoby wymienione w wykazie posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalnościach hydrotechnicznej lub mostowej, a także uprawnienia projektowe do w/w specjalności** (załącznik nr 3 SWZ).

## **7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszystkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej [info@basenaugustow.pl](mailto:info@basenaugustow.pl) lub [malgorzata.retel@basenaugustow.pl](mailto:malgorzata.retel@basenaugustow.pl).

2. Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]:  
<http://www.bip.csir.augustow.eu/>
3. W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wykonawca zwróci się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej. <http://www.bip.csir.augustow.eu/>
7. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:  
Małgorzata Retel; tel. 87 643 67 58 [malgorzata.retel@basenaugustow.pl](mailto:malgorzata.retel@basenaugustow.pl)
8. Porozumiewanie się wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach od 8:00 do 15:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

5. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim. Formularz oferty i wszystkie dokumenty również te złożone na załączonych do SWZ wzorach muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną lub podpis czytelny złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
6. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez wykonawcę.
8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału lub urzędowo poświadczanego odpisu (notarialnie).
9. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
10. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę. Za właściwie poświadczone uznaje się zapis „za zgodność z oryginałem” opatrzony własnoręcznym podpisem z pieczętą imienną lub podpisem czytelnym złożonym przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
11. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „Część jawna oferty” i jako „Część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Ofertę opatrzoną napisem: „Oferta na pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn Modernizacja drewnianej konstrukcji pomostu przy Wyciągu Nart Wodnych nad Jeziorem Necko w Augustowie” należy przesłać

w terminie, o którym mowa w rozdziale 10 pkt 3 lub złożyć w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego.

13. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
14. Oferta złożona w formie pisemnej powinna zostać umieszczona w kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem wykonawcy oraz musi być zaadresowana według następującego wzoru: Nie otwierać przed dniem: 06.03.2023 r. do godz. 10:30. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty wymaga formu pisemnej. Na zewnętrznej kopercie należy dodać „Wycofanie Oferty”. Koperty oznaczone „wycofanie oferty” otwierane będą w pierwszej kolejności i po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane nie będą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert.

#### **10. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
2. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców.
3. Termin składania ofert – 06.03.2023 r. godz. 10:00.
4. Otwarcie ofert **nastąpi w siedzibie zamawiającego w sekretariacie Centrum Sportu i Rekreacji w Augustowie** – 06.03.2023 r. o godz. 10:30.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę w złotych.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie poniesione przez wykonawcę koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wartości netto i brutto w formularzu ofertowym powinny być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**cena 100%**

$$Lp = Cn / Cb \times 100$$

**gdzie:**

**Lp - liczba punktów**

**Cn - cena oferty najtańszej**

**Cb - cena oferty badanej.**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów.

### **13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie o:
  1. ilości przyznanych punktów oferentom, dane ich firm,
  2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  3. wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

### **14. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

### **15. WZÓR I WARUNKI UMOWY**

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr **4 do SWZ**.
2. Zamawiający na podstawie zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.



1. Zmiana postanowień niniejszej umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku:
  - a) wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - b) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany terminu.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy co do wynagrodzenia (ceny brutto za wykonanie zamówienia publicznego) dopuszczalna jest jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy co do zakresu rzeczowego dopuszczalna jest w przypadku:
  - a) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego,
  - b) wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - c) konieczność zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności których zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Nie stanowi zmiany umowy, zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących strony.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. W trakcie trwania niniejszej umowy wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania zamawiającego o zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy wykonawca.

## **16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o Finansach Publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
- 2.** Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
  1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
  2. załącznik nr 2 - wykaz zrealizowanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat,
  3. załącznik nr 3 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia
  4. załącznik nr 4 – projekt umowy.